

Vejledning vedr. deltagelse i stævner og rejser + forsikring.

Januar 2024.

1. Formål og målsætning

Deltagelse i stævner og rejser er et vigtigt led i styrkelsen af sammenhold på årgangen og i klubben. Klubben støtter derfor, at de enkle hold og årgange deltager i stævner/cup og rejser, også på tværs af årgange og afdelinger. Det er klubbens målsætning, at vi deltager i mange stævner og rejser hvert år, også for klubbens hold U10-U12, samt der gerne opbygges en kontinuitet i deltagelse i stævner og rejser.

2. Generelle retningslinjer for deltagelse i stævner og rejser

2.1 Den årgangs ansvarliges opgaver: Information om deltagelse i stævner og rejser fremsendes til ungdomsudvalget.

- Udarbejdelse af budget for udgifter til rejser, logi, fortæring holdtilmeldinger, samt evt. adgangsbilletter mm.
- Programoplæg
- Foreløbig deltagerliste, evt. blot antal deltagere.

2.2 Overordnede regler vedr. stævner og rejser

Hold der spiller **indendørs** fodbold (U5-U9) kan deltage i DBUs en dages stævner. Disse afvikles 5 x i november-marts med et stævnegebyr på kr. 225,- (U5-U7) og kr. 345,- (U8-16). Deltagelse i øvrige tilbud, her betaler årgangen stævnegebyr og deltagergebyr.

Udendørs: Hvert år deltager Odder IGF Fodbold årgange U10-U15 i North Sea Cuppen <http://nsfc.dk/>, til dette stævne ydes der et tilskud pr. spiller. Dette er en fælles klubtur og stævnet afvikles maj-juni.

Holdene kan i løbet af et fodboldåret deltage i enten ét efterårs eller ét forårs stævne. Her betaler klubben gebyret for holdets stævnetilmelding. Årgangen kan dog, hvis forældrene ønsker det, altid selv finansiere deltagelse i yderligere stævner. Stævner udbydes bl.a. på www.stævner.dk

Rejse i Danmark / udenlandsrejser - første udenlandsrejse kan tidligst ske som U13 spiller.

U16 dr/pi. Klubben afholder udgiften til turneringstilmeldelse samt et tilskud pr. spiller kr. 200,- ifm. afsluttende ungdomsrejse inden/udenlands.

2.3. Årgangsansvarlige rolle:

En liste fremsendes til kontaktpersonen samt klubbens kasserer med info om spillernes navne m. mail og mobil, plus info og data trænere og forældre, der varetager lederroller. Herunder antal voksne ift. antal spillere:

U10-U12 dr/pi. 2 voksne pr. 15 spillere

U13 -17 dr/pi. 2 voksne pr. 20 spillere.

3. Udfærdigelse af det endelige program og deltagerliste skal indeholde følgende oplysninger:

Minimum to kontaktpersoner pr. deltager (af sikkerhedsmæssig årsag i tilfælde af uheld). Kopi sendes til kassereren/årgangsansvarlige. Sikrer at alle deltagere medbringer, sygesikringsbevis og pas (ved rejse til udlandet) ved afrejse. Medtager på rejsen forsikringspapirer på klubbens kollektive Dansk Idræts Forbunds forsikring, som klubbens frivillige er omfattet af senest en uge inden afrejsedato. (udskrives fra hjemmesiden)

RAMMER FOR
DELTAGELSE STÆVNER / TURNINGER

4. Holdenes indbetaling til rejser, samt betaling af faktura mv.

Indbetalingerne fra deltagerne/spillerne skal indbetales til den årgangsansvarlige, hvorefter den årgangsansvarlige overfører et samlet beløb til Odder IGF Fodbolds konto. Dette pga. at det er den årgangsansvarlige, som skal styre, hvem der har betalt og sørge for at alle betaler.

Enkeltpersonen bliver således ikke personligt økonomisk involveret i ind- og udbetalinger vedr. rejser i klubbens regi.

5. Aftaler med leverandører. (busselskaber, og andre)

Bestillinger og aftaler skal foreligge i skriftlig form. Kassereren skal have kopi af indgåede aftaler, så kassereren har mulighed for at sikre, at aftaler er korrekt indgået og at der betales de lovpligtige skatter og afgifter. Der skal indhentes tilbud fra Østjysk Mini- og Turistbusser ift. transport t/r.

6. Sponsorerede af stævner og rejser

Sponsorater til stævner/udlandsrute mm. skal altid koordineres med Sponsorchefen. Det er altid kassereren som udsender fakturaer på sponsorater, så sponsoratet bliver indbetalt på Odder IGF Fodbolds konto.

7. Forsikring

DIF's Forsikring ved idrætsrejse

Forsikringen dækker individuelle idrætsudøvere og hold, lønnede og ulønnede trænere og instruktører, andre ansatte, frivillige ledere og dommere under rejser og ophold i udlandet, når de sikrede personer er udsendt af en forening eller forbund på en idrætsrejse. Se hjemmesiden.

<https://www.idraettensforsikringer.dk/faelles-forsikring/idraetsrejseforsikring>

8. Klubbens kontaktpersoner

Peter Søndergaard (piger U7-U16), M: 40465243, mail: soenderstar@hotmail.com

Jens Spanfelt (U7-U16 dr.), M: 22995344, mail: jens@spanfelt.dk

9. "Forenings bank" (Powerbank) – på vej!

Odder IGF Fodbold samler erfaringerne fra holdenes deltagelse i indenlands- og udenlands turneringer. Denne info er placeret på klubbens hjemmeside m. link. På denne måde kan den enkelte træner drage nytte af "tips og tricks" – fra trænere, der tidligere har været på tur med holdene.

Du er velkommen til at kontakte arrangørerne af den enkelte rejse / du kan kontakte ungdomsudvalget.

Kontakt Børne – og Ungdomsudvalget: Jens Spanfelt, M: 22995344, mail: jens@spanfelt.dk